

Die evangelisch-lutherische Kirchengemeinde Hesedorf

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Schreibhilfe (m/w/d)

Wir bieten eine unbefristete Anstellung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 3 Stunden, einem Entgelt nach TV-L/DVO, einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz sowie attraktive Vorteile für die Freizeit.

Wir suchen eine Person, die zugewandt und freundlich, eigenverantwortlich und flexibel, zuverlässig und effizient arbeitet. Fundierte PC-Kenntnisse (Office) sowie die Offenheit für digitales und vernetztes Arbeiten setzen wir voraus.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Wir erwarten, dass Sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Ihre Bewerbung (Lebenslauf und Motivationsschreiben) und etwaige Fragen richten Sie bis ausschließlich digital an Pastor Stephan Dreytza, Vorsitzender des Kirchenvorstandes: stephan.dreytza@evlka.de . Tel. 0151-68 45 48 48, www.kirche-hesedorf.de



Ein modern eingerichteter Arbeitsplatz



Ein kreatives Leitungsteam, das auch neue Wege geht